

Jednací řád zastupitelstva obce Drahotěšice

Zastupitelstvo obce Drahotěšice se usneslo podle ustanovení § 96 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ zákon „) na tomto svém jednacím řádu:

I.

Úvodní ustanovení

Jednací řád zastupitelstva obce upravuje přípravu, svolání a průběh jednání zastupitelstva obce, způsob jeho usnášení a kontrolu plnění jím přijatých usnesení, jakož i další otázky související s organizací a vlastním průběhem jednání zastupitelstva obce.

O otázkách neupravených tímto jednacím řádem, popř. o dalších zásadách svého jednání rozhoduje zastupitelstvo obce v souladu se zákonem.

II.

Pravomoci zastupitelstva obce

1. Zastupitelstvo obce rozhoduje ve věcech patřících do samostatné působnosti obce ve smyslu ustanovení § 35 odst. 1 zákona a všech otázkách uvedených v ustanovení § 84, odst. 2),3) a 85 zákona.
2. Zastupitelstvo obce je oprávněno si ve smyslu § 84 odst. 3) zákona vyhradit další pravomoc v samostatné působnosti obce, není-li zákonem tato pravomoc vyhrazena jinému orgánu obce.

III.

Svolání zasedání zastupitelstva obce

1. Zastupitelstvo obce se schází dle potřeby, nejméně však jedenkrát za tři měsíce. Zasedání zastupitelstva obce se konají v územním obvodu obce, svolává je starosta obce. Starosta je povinen svolat zasedání zastupitelstva obce, požádá-li o to alespoň jedna třetina členů zastupitelstva, nebo hejtman kraje. V tomto případě se zasedání zastupitelstva obce musí konat nejpozději do 21. dnů ode dne, kdy byla žádost doručena obecnímu úřadu.
2. Nesvolá-li starosta zasedání zastupitelstva obce podle odst. 1, učiní tak místostarosta, popř. jiný člen zastupitelstva obce.
3. Zastupitelstvo obce musí být svoláno tak, aby zastupitelé byli informováni o konání zastupitelstva obce nejméně 7 dnů před jeho konáním. To neplatí, je-li dán naléhavý důvod ke konání zastupitelstva ve lhůtě kratší než 7 dnů, nebo jde-li o náhradní zasedání zastupitelstva obce.
4. Svolavatel je povinen informovat o svolání zastupitelstva vyvěšením na úřední desce obce, tato informace musí být zveřejněna nejméně 7 dní před konáním zastupitelstva, pokud se nejedná o naléhavý důvod svolání zastupitelstva obce, informace musí obsahovat údaje o místě, době a navrženém programu jednání zastupitelstva obce.

IV.

Příprava zasedání zastupitelstva obce

1. Přípravu zasedání zastupitelstva obce organizuje starosta obce, přitom stanoví zejména:
 - a) Dobu a místo jednání
 - b) Odpovědnost za zpracování a předložení odborných podkladů
 - c) způsob projednání materiálů a návrhů na opatření.
2. Právo předkládat návrhy k zařazení na pořad jednání připravovaného zasedání zastupitelstva obce mají jeho členové a výbory. Právo k předložení návrhu k zařazení na pořad jednání má rovněž hejtman kraje, je-li zasedání zastupitelstva obce svoláno na jeho žádost (ust. čl. III, odst. 1 tohoto jednacího řádu.
3. Návrhy výborů a členů zastupitelstva obce se předkládají podle obsahu buď ústně na jednání zastupitelstva obce nebo písemně. Návrhy výborů zastupitelstva obce předkládají zpravidla předsedové výborů, není-li těmito orgány stanoveno jinak.
4. Písemné materiály určené pro zasedání zastupitelstva obce předkládá navrhovatel v jednom vyhotovení na obecní úřad nejpozději den přede dnem zasedání zastupitelstva. Vyžadují-li to zvláštní okolnosti, mohou být materiály pro zasedání zastupitelstva obce předány na obecní úřad v den zasedání tak, aby mohly být předloženy členům zastupitelstva obce na jejím zasedání.
5. Předkládané materiály musí být zpracovány tak, aby umožnily členům zastupitelstva obce komplexně posoudit danou problematiku a rozhodnout o přijetí účinných opatření. Součástí písemných materiálů musí být zpravidla návrh usnesení formulovaný navrhovatelem.
6. V písemné podobě musí být vždy předloženy materiály a dokumenty, k jejich platnosti zákon vyžaduje schválení zastupitelstvem obce, zejména obecně závazné vyhlášky obce či jejich změny, nařízení obce, či jejich změny, zřizovací listiny organizací a organizačních složek obce, či jejich změny, záměry obce prodat, směnit nebo darovat nemovitý majetek obce smlouvy o výpůjčce a pronájmu, společenské či zakládací smlouvy a stanovy o sdružení a poskytování majetkových hodnot podle smlouvy o sdružení, jehož je obec účastníkem apod.

V.

Účast členů zastupitelstva obce na zasedání

1. Členové zastupitelstva jsou povinni se zúčastnit každého zasedání zastupitelstva obce, jinak jsou povinni se předem omluvit starostovi obce s uvedením důvodu. Také pozdní příchod, nebo předčasný odchod omlouvá starosta obce.
2. Účast na zasedání stvrzují členové zastupitelstva obce svým podpisem do prezenční listiny.
3. Člen zastupitelstva obce je povinen se zúčastňovat zasedání jiných orgánů obce, pokud je jejich členem, plnit úkoly, které mu tyto orgány uloží, hájit zájmy obce Drahotěšice a jejich občanů.

VI.

Pořad jednání zasedání

1. Na schůzi zastupitelstva může být jednáno jenom o věcech, které byly dány na pořad jednání zasedání a o návrzích, s jejichž zařazením vysloví zastupitelstvo obce souhlas. Starosta,

případně místostarosta obce, při zahájení zasedání zastupitelstva přednese návrh pořadu jednání a nechá o něm, případně o jeho doplnění nebo námitkách proti němu, hlasovat.

2. Právo předkládat návrhy k zařazení na pořad jednání připravovaného zasedání zastupitelstva obce mají jeho členové a výbory. Požádá-li o doplnění pořadu jednání člen zastupitelstva obce, před vlastním zasedáním, rozhodne o tomto zařazení zastupitelstvo obce hlasováním.
3. O zařazení návrhů přednesených v průběhu zasedání zastupitelstva obce na pořad jednání rozhodne zastupitelstvo obce

VII.

Průběh zasedání zastupitelstva obce

1. Zasedání zastupitelstva obce jsou veřejná, zasedání řídí zpravidla starosta, nebo místostarosta obce.
2. Starosta případně místostarosta řídí hlasování, jehož výsledek zjišťuje a vyhláší. Ukončuje a přerušuje zasedání a dbá o to, aby mělo pracovní charakter a věcný průběh. Není-li při zahájení přítomna nadpoloviční většina všech členů zastupitelstva, zasedání ukončí a do čtrnácti dnů svolá nové zasedání, k témuž, nebo zbývajícimu pořadu jednání.
3. V zahajovací části zasedání starosta, případně místostarosta prohlásí, že zasedání zastupitelstva obce bylo řádně svoláno a oznámeno, konstatuje počet přítomných členů zastupitelstva obce a prohlašuje, zda zasedání je usnášení schopné. Dává schvalovat pořad jednání zasedání, případně jeho doplnění. Poté navrhne zapisovatele a ověřovatele zápisu z probíhajícího zasedání obecního zastupitelstva. Zápis z minulého zasedání obecního zastupitelstva obce je k nahlédnutí v průběhu celého zasedání obecního zastupitelstva.
4. Úvodní slovo k hlavním bodům přednese řídící zasedání. Do rozpravy k jednotlivým bodům se přihlašují zastupitelé na zasedání zvednutím ruky. Přednostní právo k přihlášení do diskuze musí být uděleno tomu členovi zastupitelstva obce, který namítá nedodržení jednacího řádu, nebo jiných právních předpisů.
5. Občan obce (mající v obci Drahotěšice trvalé bydliště) který dosáhl věku 18. let a fyzická osoba která dosáhla věku 18. let a vlastní na katastrálním území obce nemovitost, má právo vyjadřovat na zasedání zastupitelstva obce Drahotěšice své stanovisko k projednávaným věcem v rámci diskuze. Toto právo má i fyzická osoba, která dosáhla věku 18. let a je v obci Drahotěšice přihlášena k trvalému pobytu, přičemž je cizím státním příslušníkem, pokud tak stanoví mezinárodní smlouva, která byla vyhlášena a je jí Česká republika vázána. V případě potřeby trvalé bydliště v obci Drahotěšice občan prokazuje obecnímu zastupitelstvu svým občanským průkazem, nebo dokladem, kde je uvedeno jeho trvalé bydliště, majitel nemovitosti prokazuje majetnictví této nemovitosti výpisem z katastru nemovitostí a cizí státní příslušník příslušnými doklady.
6. Zastupitelstvo obce může v průběhu zasedání hlasováním bez rozpravy body pořadu přesunout, nebo sloučit rozpravu ke dvěma i více bodům pořadu zasedání zastupitelstva obce.
7. Do rozpravy se mohou členové zastupitelstva přihlásit jenom do konce této rozpravy k projednávanému bodu.
8. Požádá-li na zasedání zastupitelstva obce o slovo člen vlády, nebo jím určený zástupce, senátor, poslanec, nebo zástupce orgánů kraje, musí mu být uděleno.
9. Nikdo, komu předsedající neudělil slovo se ho nemůže ujmout.
10. Nikdo nemůže o téže věci hovořit více než dvakrát, jestliže nesouhlasí nadpoloviční většina zastupitelů.

11. Do rozpravy se diskutující přihlašují zvednutím ruky.
12. Předsedající dbá toho, aby příspěvky v rozpravě byly věcné, týkaly se projednávaných bodů jednání, za tím účelem je oprávněn napomenout diskutujícího, který nedodržuje tyto zásady, je-li napomenutí neúčinné, je předsedající oprávněn odebrat diskutujícímu slovo.
13. Jestliže se účastník na zasedání obecního zastupitelstva chová nepřístojně, narušuje jednání např. vstupováním bez vyzvání do diskuze, hovoříci stále i přes napomenutí předsedajícího o tématech nemajících žádnou souvislost s projednávanými body, chová se hlučně, písemnou či ústní formou zasměšňuje, či uráží účastníky zasedání obecního zastupitelstva a i přes napomenutí předsedajícího aby od svého jednání upustil, tak neučiní, je předsedající oprávněn tohoto účastníka vykázat ze zasedací místnosti. Pokud jeho pokyn neuposlechne je předsedající oprávněn požádat o vyvedení tohoto účastníka Policií ČR popř. jednání zastupitelstva přerušit, či ukončit.
14. V průběhu zasedání zastupitelstva se rozprava k danému tématu omezuje takto:
 - doba rozpravy a diskuze se omezuje maximálně na 5 minut jednoho tématu u předkladatele na 10 minut
 - technické poznámky se omezují maximálně na 3 minuty
15. Návrh na ukončení rozpravy může podat kterýkoliv člen zastupitelstva obce, o jeho návrhu se hlasuje bez rozpravy.

VIII.

Příprava usnesení zastupitelstva obce

1. Návrh usnesení předkládaný obecnímu zastupitelstvu ke schválení vychází ze zpráv projednávaných tímto orgánem a z diskuze zastupitelstva obce.
2. Usnesení musí obsahově odpovídat výsledkům zasedání zastupitelstva obce. Závěry, opatření a způsob kontroly usnesení musí být formulováno stručně a adresně s termíny a odpovědností za splnění ukládaných úkolů. Návrh usnesení posuzuje a obecnímu zastupitelstvu předkládá zapisovatel.
3. Usnesením zastupitelstva obce se ukládají úkoly starostovi obce a členům zastupitelstva.

IX.

Hlasování

1. Zastupitelstvo obce je schopno se usnášet je-li přítomna nadpoloviční většina jeho členů.
2. Zastupitelstvo obce hlasuje o jednotlivých bodech navrženého usnesení zvlášť.
3. Jestliže předložený návrh nezískal při hlasování potřebnou většinu, může se zastupitelstvo obce na návrh starosty obce usnést na dohodovacím řízení. Starosta obce v tomto případě vyzve názorové skupiny členů zastupitelstva, aby jmenovaly po jednom zástupci pro toto řízení a zasedání zastupitelstva na nezbytně dlouhou dobu přeruší. Dohodovacímu řízení předsedá starosta obce. Dojde-li k dohodě, která nasvědčuje tomu, že upravený návrh získá potřebnou většinu, přednese jej a dá o něm hlasovat. Nezíská-li upravený návrh potřebnou většinu, prohlásí starosta obce návrh za zamítnutý.
4. Hlasování se provádí zpravidla veřejně. O tajném hlasování rozhoduje zastupitelstvo obce na návrh některého ze zastupitelů. Podmínky a způsob tajného hlasování stanoví pro ten konkrétní případ zastupitelstvo obce. Veřejné hlasování se provádí zdvihnutím ruky pro návrh,

- nebo proti němu, nebo se lze hlasování zdržet. Usnesení ze zasedání zastupitelstva obce je přijato hlasuje-li pro něj nadpoloviční většina všech členů zastupitelstva obce.
5. Usnesení zastupitelstva obce podepisuje starosta, zapisovatel a ověřovatelé, obecně závazné vyhlášky a nařízení vydané obcí podepisuje starosta a místostarosta obce.

X.

Dotazy členů zastupitelstva obce a občanů obce

1. Členové zastupitelstva obce mají při výkonu své funkce právo vznášet dotazy, připomínky a podněty pro orgány obce, předsedy výborů a požadovat od nich vysvětlení.
2. Práva občanů obce a oprávnění ostatních fyzických osob jsou upravena v §§ 16,17 zákona o obcích.

XI.

Ukončení zasedání zastupitelstva obce

Předsedající prohlásí zasedání za skončené, byl-li program jednání vyčerpán a nikdo se již nehlásí o slovo. Rovněž prohlásí zasedání za ukončené, klesl-li počet přítomných zastupitelů obce pod nadpoloviční většinu, nebo z jiných důvodů zejména nastaly-li skutečnosti znemožňující nerušené jednání, v tomto případě se zasedání koná znovu do 15. dnů.

XII.

Organizačně technické záležitosti zasedání zastupitelstva obce

1. O průběhu zasedání zastupitelstva obce se pořizuje zápis, za jehož vyhotovení zodpovídá obecní úřad. Vede také evidenci usnesení z jednotlivých zasedání a soustřeďuje zprávy o jejich plnění.
2. Schválený zápis dosvědčuje průběh jednání a obsah usnesení. Jeho nedílnou součástí je vlastnoručně podepsaná prezenční listina přítomných zastupitelů.
3. V zápisu ze zasedání zastupitelstva obce se uvádí:
 - den a místo konání
 - hodina zahájení a ukončení zasedání
 - doba přerušení zasedání – stalo-li se tak
 - jména určených ověřovatelů zápisu
 - pořad jednání zasedání
 - průběh rozpravy
 - podané návrhy a protinávrhy
 - výsledek hlasování
 - podané dotazy a návrhy
 - schválené znění usnesení
 - další skutečnosti, které by se podle rozhodnutí členů zastupitelstva měly stát součástí zápisu.
4. Zápis se vyhotovuje do 10. dnů po skončení zasedání zastupitelstva obce a podepisují jej starosta, určený ověřovatelé a zapisovatel. Zápis musí být uložen na obecním úřadě k nahlédnutí, po uplynutí 5. let se předává k archivaci.

Zápis, nebo usnesení je možné zveřejnit na úřední desce obce Drahotěšice pouze v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a v souladu s nařízením Evropského parlamentu a rady EU 2016/679 (dále jen „Nařízení GDPR „)
O námitkách člena zastupitelstva obce proti zápisu rozhodne zastupitelstvo obce na nejbližším zasedání. Námitka musí být podána písemně nejpozději 10 dnů před zasedáním zastupitelstva obce prostřednictvím obecního úřadu.

XIII.

Závěrečné ustanovení

1. Tento jednací řád nabývá účinnosti dnem schválení zastupitelstvem obce Drahotěšice
2. Zrušuje se dosavadní jednací řád obecního zastupitelstva obce Drahotěšice ze dne 26.3.1999
3. Jednací řád není obecně závaznou vyhláškou obce, jedná se o interní organizační normu – nevyhlašuje se.

V Drahotěšicích dne 14.5.2019

místostarosta obce:

František ROČOVSKÝ



starosta obce:

Josef DOLÁK

Schváleno na zasedání obecního zastupitelstva obce Drahotěšice dne : 29.5.2019